

دریافت تجهیزات زمین‌شناسی

لطفا نامه‌ای به شیوه صفحه ۲ نگارش و به صورت پیامک برای آقای وطن پرور ارسال گردد.

مسئول مربوطه: وطن پرور

تماس: ۰۹۰۵۰۸۷۳۲۰۸

* تماس فقط در ساعات اداری انجام شود.

* سپس به مسئول امین اموال جناب آقای وحدانی (طبقه همکف، حسابداری) مراجعه و برگه‌ی مجوز خروج وسایل را دریافت و به اتاق ۱۳۹ (طبقه یک گروه زمین‌شناسی، بین آزمایشگاه ۶ و ۷) آقای وطن پرور مراجعه فرمایید.

باسمه تعالی

موضوع : درخواست تجهیزات زمین شناسی

با احترام به استحضار میرساند خانم / آقا
مقطع / به شماره دانشجویی / / / از تاریخ / / تا
تاریخ / / نیاز به تجهیزات دیل دارد، لذا خواهشمند است اقدام لازم
مبذول فرمایید.

-۱

-۲

-۳

با تشکر